

COACHING SOM ARBEJDSREDSKAB



KursusCentrets ”Coaching som Arbejdsredskab” er et kompetencegivende uddannelsesforløb på 13 dage fordelt over 4 måneder og baseret på AMU.

Coaching modul 1 - 5 sigter på at udstyrer dig med en effektiv og brugbar værktøjskasse, med redskaber og nytænkning.

Beskrivelse

Forløbet retter sig mod dig der ønsker at berige dit arbejdsliv med en værktøjskasse fuld af effektive redskaber til at skabe afklaring, udvikling, motivation og selvledelse. Du får afprøvet og trænet værktøjerne – både ift. dig selv og dét at skulle rykke andre i en respektfuld dialog.

Deltagergruppen er traditionelt meget bred, både hvad angår faggrupper, titler og jobfunktioner. Typisk for deltagerne er, at de er interesseret i at få en bred og grundig viden om coachings mange redskaber og begreber samt ønsker at kunne anvende dem i praksis. De er optaget af hvad der skaber gode relationer, tryghed ved forandring og dét, at gøre en positiv forskel for sig selv og andre.

På uddannelsen CI-5 bliver du introduceret til fundamentet og teorierne bag coaching. Omdrejningspunktet er teknikker, modeller og redskaber til personlig- og faglig udvikling.

Undervisningsform

Der veksles mellem oplæg, teoretisk basis, dialog, cases fra hverdagen, øvelser og gruppeaktiviteter.

”Som selvstændig kostvejleder, coach og proceskonsulent, har det, at bevæge sig i coachings univers gjort en stor forskel. Balancen mellem teori, praksisøvelser og nye redskaber har givet et godt fundament til at coache – både individuelt og i organisationer. Fantastisk lærerigt!”

Liselotte pedersen, Proces- og slankecoach Proces-coach.dk

Modul C1

(3 dage)

Coaching som begreb og metode

- kommunikation og Social kapital

Modul C2

(2 dage)

Den anerkendende tilgang

- anderkendelse som redskab til udviklingsprocesser

Modul C3

(3 dage)

Motivation og involvering

- at skabe eget ansvar og handlekompetencer

Modul C4

(3 dage)

Coaching som redskab til udvikling

- selvledelse og ledelsesbaseret coaching
som begreb og metode

Modul C5

(2 dage)

Stresshåndtering

- forebyggelse, stress coping og de-stress

Modul C1

Coaching som begreb og metode

- kommunikation, social kapital og spørgeteknik

(Baseret på uddannelsesmålet "Kommunikation som ledelsesværktøj" 47751 og "Virksomhedens sociale ansvar" 45568)

Et af de væsentligste redskaber til at skabe god kommunikation er en rummelig og åben nysgerrighed. Vi sætter fokus på at videreudvikle dine kommunikative færdigheder, evne til at lytte, mod til at udforske - og på din egentilstand når du benytter coaching som et af dine arbejdsredskaber.

På modulet arbejder vi bl.a. med:

- At håndtere de dilemmaer, udfordringer og situationer, der kan opstå under en udviklingsproces.
- At holde strukturen i en samtale og nødvendigheden af at kunne "blive hjemme på egen banehalvdel".
- Social kapital og hvordan det kan understøtte trivsel

Modul C2

En løsningsorienteret tilgang

- erkendelse som redskab til udviklingsprocesser

(Baseret på uddannelsesmålet "Anerkendende ledelse" 42833)

Det har vist sig at man med en løsningsorienteret tilgang til tingene, kan sikre en fremadrettet udvikling af læringslyst og -mod.

Omdrejningspunktet vil være de forskellige kommunikationsformers indflydelse på trivsel, på konfliktopløsning, personlige strategier og faglig udvikling.

Her inddrages den positive psykologis begreber.

På modulet arbejder vi bl.a. med:

- Redskaber til motivation og en endnu bedre anvendelse af den enkeltes viden og ressourcer.
- Egne og andres roller, om værdiers betydning, selvledelseskompetencer og læringsstrategier.
- Kendskab til begrebet positiv psykologi og forsvarsmekanismer.

Modul C3

Motivation og involvering via coaching

- at skabe eget ansvar og handlekompetencer

(Baseret på uddannelsesmålet "Medarbejderinvolvering i ledelse" 47750)

Her videreudvikles færdighederne og brug af værktøjskassens redskaber. Du opnår sikkerhed i teknikkerne og finder din individuelle stil.

Spørgeteknik, model valg og konkrete værktøjer til personlig afklaring og målsætning sættes i spil. Den enkelte deltager vælger selv sit fokus, ud fra interesse, mål eller jobfunktion.

På modulet arbejder vi bl.a. med:

- Bevidst strategi for at benytte coaching som arbejdsredskab til at skabe motivation hos sig selv og andre.
- En dybere, mere reflekteret spørgeramme, samt mere avancerede strategi- og planlægningsværktøjer.
- Rammer, etik og organisatorisk kontekst.
- Coaching som bevidst metode til målsætning, motivation, afklaring og personlig- så vel som faglig udvikling.

*"Det har været en kæmpe oplevelse at deltage på forløbet.
Mit udbytte har været en personlig- og faglig udvikling af dimensioner.
Jeg blev udfordret på mine overbevisninger og fik sikkerhed i min brug
af coaching som ledelsesværktøj"*

Kristian Brandt / Detail konsulent IRMA

*"Coaching uddannelsen har ført en masse med sig for mig.
Jeg arbejder nu i Center for udvikling. Jeg er super glad for at praktisere
coaching og mange andre former for processer.*

Mit fokus er særlig på at styrke trivsel"

Dina Kaas / Udviklingskonsulent, Glostrup kommune

Modul C4

Coaching som redskab til udvikling og selvledelse

- selvledelse og ledelsesbaseret coaching

(Baseret på uddannelsesmålet "Coaching som ledelsesværktøj" 44633)

Du kommer til at træne redskaber til at skabe balance mellem selvledelse, funktioner og relationer. Vi ser på coaching som én af flere professionelle samtaleformer og på, hvordan netop du kan tænkes, at indarbejde coachingens elementer og værktøjer i netop dit arbejdsliv.

Værktøjskassen er i fokus, for at give et solidt udgangspunkt for, og viden om, hvad der skal til for at udvikle dine kompetencer til at skabe en god egentilstand. Det være sig i jobsituationen, som kollega, coach, vejleder - eller en moderne leder.

På modulet arbejder vi bl.a. med:

- Ledelsesbaseret coaching
- Etik og organisatorisk kontekst
- Effektive redskaber, målrettet til at gøre en forskel for andre

Modul C5

Stresshåndtering

- forebyggelse, stress coping og de-stress

(Baseret på uddannelsesmålet "Lederens værktøjer til at forebygge stress" 41387)

Fokus ligger på det psykiske arbejdsmiljø, på forebyggelse, vejledning og redskaber til - gennem coaching - at skabe bevidsthed og handlekompetencer. Det handler om redskaber til at identificere og håndtere arbejdsmiljø-orienterede problemstillinger.

På modulet arbejder vi bl.a. med:

- Redskaber til at forebygge og afhjælpe stress, nedslidning og udbrændthed
- Psykiske reaktioner under forandringsprocesser
- Relevant lov- og bekendtgørelsesstof (intro til vidensdatabaser)

Samlet kursusbevis

På sidste modul overrækkes et samlet kursusbevis og uddannelsesbeviser for de respektive moduler - ved tilfredsstillende resultat.

EXTRA Coaching Netværket

Som deltager inviteres du ind i Coaching Netværket, et forum for alle igangværende og tidligere kursister på KursusCentrets Coachinguddannelser. Her er der mulighed for erfaringsudveksling og network'ing. Netværket arrangerer foredrag, udflugter til relevante arrangementer, temaaftner med oplæg og intro til yderligere værktøjer, videndeling og efter/videreuddannelse.

Øve grupper

For dig der vil have værktøjerne ordentligt på plads og prioritere egen faglige og personlige udvikling højt, dannes der øve-grupper, som kan mødes et par gange mellem modulerne.

Det er et tilbud, ikke et krav! Øve-grupperne administreres af deltagerne.



"For at benytte coaching som arbejdsredskab, skal du ville og kunne se egetræet, i hvert eneste agern"

PRAKTISKE OPLYSNINGER

Hvem kan deltage?

Enhver med interesse for, at gøre en forskel for sig selv og/eller andre. Forløbets deltagere kommer, traditionelt set, fra en bred vifte af fag med borger-, kunde- eller klient kontakt. Det er altid en meget engageret deltagergruppe.

Datoer og tilmeldingsfrist

Se venligst datoer og tilmeldingsfrist på KHS.DK under KURSUSCENTER / AMU

Pris 2015

Der er offentlig støtte til uddannelsen.

For AMU-målgruppen: Hele forløbet kr. 2.126,-

For deltagere med uddannelse højere end erhvervsuddannelsesniveau eller ledige (Kommune/Jobcenter betaler): Hele forløbet ca. kr. 6.664,-

Der tages forbehold for prisændringer som følge af finanslov 2015.

Prisen er inkl. materialer og ekskl. forplejning.

Der er mulighed for VEU-godtgørelse efter gældende regler. VEU-godtgørelse søges elektronisk på www.efteruddannelse.dk.

Antal deltagere Hold oprettes med minimum 18 deltagere.

Afholdelse Uddannelsesforløbet bliver afholdt i dagtimerne fra kl. 8.30 – 15.54 på Kursuscentret på Køge Handelsskole, Lyngvej 19 3.-4. sal, 4600 Køge.

Forplejning Der er mulighed for at købe forplejning i skolens café.

Tilmelding og yderligere information

Tilmelding til Coaching som arbejdsredskab foregår elektronisk via www.efteruddannelse.dk – du skal i søgefeltet skrive "Coaching som arbejdsredskab (khs)" og herefter foretage din tilmelding.

Du kan også læse mere på www.khs.dk og få direkte link til tilmeldingsproceduren der.

For yderligere info og spørgsmål kontakt kursussekretær
Katja Lorentzen - tel 5667 0488 eller kml@khs.dk